**ANEXO IV**

Para criar informativos e sites deverá ser encaminhado um projeto estrutural visando à organização das atividades vicentinas. A Planilha abaixo deverá ser entregue na sede do Conselho Metropolitano de Belo Horizonte com ofício da unidade encaminhando o projeto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | CONSELHO METROPOLITANO DE BELO HORIZONTE | Ano:Clique aqui para digitar texto. |
| PLANO DE TRABALHO ESTRUTURAL |
| I – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE VICENTINA |
| 1 – NOME DO CONSELHO/ OBRA UNIDA:Clique aqui para digitar texto. | **2 – CNPJ:**Clique aqui para digitar texto. |
| **3 - ENDEREÇO SEDE: (AV, RUA - Nº.):** Clique aqui para digitar texto. |
| **4 - CIDADE** Clique aqui para digitar texto. | **5 - CEP:**xxxxxx-xxx | **6 - TELEFONE**informe | **7 - FAX**  |
| **8 – NOME DO REPRESENTANTE**Clique aqui para digitar texto. | **9 - CPF** Clique aqui para digitar texto. |
| **10 – CARGO**Clique aqui para digitar texto. | **11 –DATA VENC. MANDATO**Clique aqui para digitar texto. |
| **12– ENDEREÇO RESIDENCIAL**Clique aqui para digitar texto. | **13- CEP**Clique aqui para digitar texto. |
| **14 – E-MAIL**Clique aqui para digitar texto. | **15 - Já possui site? Qual?**Clique aqui para digitar texto. |
| **II – CARACTERIZAÇÃO DA PROPOSTA** |
| **1 - PROGRAMA/TÍTULO DA PROPOSTA: (Informar o nome do informativo, site, outros)**Clique aqui para digitar texto. |
| **2 – JUSTIFICATIVA** (apresentar com clareza a justificativa da proposta, expondo os principais pontos a serem atingidos, se envolver captação de recursos apresentar tabela com expectativas)Clique aqui para digitar texto. |
| **3 – TIPO DA PROSPOSTA****( ) informativo, se for, informar a periodicidade:\_\_\_\_\_****( ) site ( ) outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **4 – PERÍODO DE EXECUÇÃO** |
| **INÍCIO**Clique aqui para inserir uma data. | **TÉR**Clique aqui para inserir uma data.**MINO** |
| **5 – OBJETIVOS PRINCIPAIS**Clique aqui para digitar texto. |
| **6 – PÚBLICO ALVO**  |
| **QUANTIDADE:**Clique aqui para digitar texto. | **DESCRIÇÃO:**Clique aqui para digitar texto. |
| **IDADE MÉDIA DAS PESSOAS:**Clique aqui para digitar texto. | **Renda média financeira/ escolaridade :**Clique aqui para digitar texto. |
| **REGIÃO DO PROJETO (INFORMAR ESTADO, CIDADE, BAIRRO, GRUPO, PARÓQUIA... ETC):** Clique aqui para digitar texto. |
| **Pessoas envolvidas, que desenvolverão o projeto (voluntárias? Contratadas?)**Clique aqui para digitar texto. |

**III – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Meta, Etapa ou Fase)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 - META** | **2 – ETAPA/****FASE** | **3 - ESPECIFICAÇÃO** | **5 - DURAÇÃO** |
| **8 - INÍCIO** | **9 - TÉRMINO** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**IV – APLICAÇÃO DE VALORES/ INVESTIMENTOS**

|  |
| --- |
| **Origem dos recursos:** Clique aqui para digitar texto. |
| **Valor da proposta: R$** Clique aqui para digitar texto. |
| **ESPECIFICAÇÃO**(mão de obra, materiais, serviços) | **VALOR** |
| **Unit ou per capita** | **Mensal** | **Anual total** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Obs.: Junto a aplicação de recursos devem ser enviados 3 orçamentos dos mesmos produtos/serviços, contudo de empresas diferentes. Com isso obteremos o melhor preço, prazo e qualidade dos serviços. Poderão ser anexadas outras informações que se julgar necessário.*

**V – DECLARAÇÃO**

Venho submeter à apreciação o presente Plano de Trabalho, tendo em vista autorização para publicação e execução.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Responsável

\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Obs.: a autorização ou retificação do projeto estrutural será por meio de ofício, com o prazo de 10 dias.