**ANEXO IV**

Para criar informativos e sites deverá ser encaminhado um projeto estrutural visando à organização das atividades vicentinas. A Planilha abaixo deverá ser entregue na sede do Conselho Metropolitano de Belo Horizonte com ofício da unidade encaminhando o projeto.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | CONSELHO METROPOLITANO DE BELO HORIZONTE | | | | | | Ano:Clique aqui para digitar texto. | | |
| PLANO DE TRABALHO ESTRUTURAL | | | | | | | | | |
| I – IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE VICENTINA | | | | | | | | | |
| 1 – NOME DO CONSELHO/ OBRA UNIDA: Clique aqui para digitar texto. | | | **2 – CNPJ:**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | | |
| **3 - ENDEREÇO SEDE: (AV, RUA - Nº.):**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | | | | | |
| **4 - CIDADE**  Clique aqui para digitar texto. | | **5 - CEP:**  xxxxxx-xxx | | | **6 - TELEFONE**  informe | | | **7 - FAX** | |
| **8 – NOME DO REPRESENTANTE**  Clique aqui para digitar texto. | | | **9 - CPF**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | | |
| **10 – CARGO**  Clique aqui para digitar texto. | | | **11 –DATA VENC. MANDATO**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | | |
| **12– ENDEREÇO RESIDENCIAL**  Clique aqui para digitar texto. | | | **13- CEP**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | | |
| **14 – E-MAIL**  Clique aqui para digitar texto. | | | **15 - Já possui site? Qual?**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | | |
| **II – CARACTERIZAÇÃO DA PROPOSTA** | | | | | | | | | |
| **1 - PROGRAMA/TÍTULO DA PROPOSTA: (Informar o nome do informativo, site, outros)**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | | | | | |
| **2 – JUSTIFICATIVA** (apresentar com clareza a justificativa da proposta, expondo os principais pontos a serem atingidos, se envolver captação de recursos apresentar tabela com expectativas)  Clique aqui para digitar texto. | | | | | | | | | |
| **3 – TIPO DA PROSPOSTA**  **( ) informativo, se for, informar a periodicidade:\_\_\_\_\_**  **( ) site ( ) outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | **4 – PERÍODO DE EXECUÇÃO** | | | |
| **INÍCIO**Clique aqui para inserir uma data. | | | **TÉR**Clique aqui para inserir uma data.**MINO** |
| **5 – OBJETIVOS PRINCIPAIS**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | | | | | |
| **6 – PÚBLICO ALVO** | | | | | | | | | |
| **QUANTIDADE:**Clique aqui para digitar texto. | | | | **DESCRIÇÃO:**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | |
| **IDADE MÉDIA DAS PESSOAS:**  Clique aqui para digitar texto. | | | | **Renda média financeira/ escolaridade :**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | |
| **REGIÃO DO PROJETO (INFORMAR ESTADO, CIDADE, BAIRRO, GRUPO, PARÓQUIA... ETC):**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | | | | | |
| **Pessoas envolvidas, que desenvolverão o projeto (voluntárias? Contratadas?)**  Clique aqui para digitar texto. | | | | | | | | | |

**III – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Meta, Etapa ou Fase)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 - META** | **2 – ETAPA/**  **FASE** | **3 - ESPECIFICAÇÃO** | **5 - DURAÇÃO** | |
| **8 - INÍCIO** | **9 - TÉRMINO** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**IV – APLICAÇÃO DE VALORES/ INVESTIMENTOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Origem dos recursos:** Clique aqui para digitar texto. | | | |
| **Valor da proposta: R$** Clique aqui para digitar texto. | | | |
| **ESPECIFICAÇÃO**  (mão de obra, materiais, serviços) | **VALOR** | | |
| **Unit ou per capita** | **Mensal** | **Anual total** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Obs.: Junto a aplicação de recursos devem ser enviados 3 orçamentos dos mesmos produtos/serviços, contudo de empresas diferentes. Com isso obteremos o melhor preço, prazo e qualidade dos serviços. Poderão ser anexadas outras informações que se julgar necessário.*

**V – DECLARAÇÃO**

Venho submeter à apreciação o presente Plano de Trabalho, tendo em vista autorização para publicação e execução.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Responsável

\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Obs.: a autorização ou retificação do projeto estrutural será por meio de ofício, com o prazo de 10 dias.